

Funktionsbeskrivelse for Aktivitetsgrupperne i Holbæk Svømme Klub

Formål

At beskrive de arbejdsopgaver for forventes udført af medlemmerne i en aktivitetsgruppe

Ansvar

Den enkelte gruppe er ansvarlig for planlægning og afvikling den daglige "drift". Ved dette forstås:

- Deltagelse i invitationsstævner
 - Opstartsstævne
 - Ca. 2 stævner i efteråret for C, 3-4 for A/B
 - Ca. 3 stævner i foråret, for C, 4-5 for A/B
 - For A holdet eller en del heraf endvidere 1-2 udlandsstævner
- Deltagelse i mesterskaber (2 gange årligt)
- Træningslejre (A: 2-3 x 2 uger, B: 1-2 x 1 uge DK, C: 2 x ½ uge DK)
- Sociale aktiviteter
- Løbende vedligeholde aktivitetsoversigt på min 6 måneder frem. Skal være tilgængelig på hjemmesiden.
- Arrangere forældremøder mindst 2 gange årligt på B/C holdet, 1 gang årligt på A-holdet.
- Sikre at det tildelte budget for den enkelte aktivitet overholdes.
- Kommunikation til forældre og svømmere vedr. aktiviteter
- Uddannelse af Holdledere og koordinatore udpejet af træneren.

Sammensætning af gruppen

Gruppens medlemmer udpeges af træner og Sportschef i fællesskab.

- Holdledere
- Holdkoordinator
- Træner (formand)
- Assistenttræner(e)

Rollen som Holdleder er beskrevet i HSK_06 Holdlederfunktionen

Rollen som Holdkoordinator er beskrevet i HSK_07 Holdkoordinatorfunktionen

Arbejdsform

Gruppen mødes min 4 gange årligt og gennemgår aktiviteter og økonomi. Efterfølgende kommunikerer skriftligt til styregruppen.

Revision

V01: Dette er første version

V01: Antal af stævner præciseret.